

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

www.dladino.pl
(praca zbiorowa)

Obsługa komputera (laptopa także) z Windows 8 i 8.1

**Kurs komputerowy dla „dinozaurów”
używających Windows 8 albo 8.1 (Standard, Pro lub Enterprise)
na klasycznych komputerach (z myszką i klawiaturą)**



Komputerowa Oficyna Wydawnicza „HELP”

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

Praca zbiorowa pod redakcją Piotra Gomolińskiego

© by Piotr Gomoliński & Komputerowa Oficyna Wydawnicza „HELP”

Kanie 2013, 2014

Obsługi komputera z systemem Windows można się nauczyć w każdym wieku, również w wieku „dinozaura”! Wystarczy dostęp do komputera (stacjonarnego lub przenośnego) z zainstalowanym Windows 8 lub 8.1, dobre chęci i ... ten kurs książkowy.

Kolejne kroki zilustrowane rysunkami pozwolą Ci szybko opanować podstawy obsługi komputera! Nudna informatyczna teoria zredukowana do niezbędnego minimum.

Kurs może służyć do nauki obsługi wszystkich dostępnych na rynku polskim wydań Windows 8 i 8.1: (Standard, Pro i Enterprise), oprócz wersji RT, która przeznaczona jest wyłącznie dla urządzeń przenośnych z ekranem dotykowym. W zakresie omawianym na tym kursie różnią się one w bardzo niewielkim stopniu. Różnice w dokładnym wyglądzie rysunków i brzmieniu komunikatów wynikać będą bardziej z elastyczności systemów Windows, które przystosowują się do konfiguracji sprzętowej komputera i preferencji użytkownika.

Książka dotyczy obsługi tradycyjnych komputerów sterowanych za pomocą myszki i klawiatury. Urządzenia z ekranem dotykowym obsługuje się nieco inaczej.

ZOBACZ RÓWNIEŻ:

Ta książka jest dla Ciebie jeśli ➤➤ na ostatniej, 212. stronie.

Wydawca:

Komputerowa Oficyna Wydawnicza „HELP”, Piotr Gomoliński
ul. Górna 3a, 05-805 Kanie (adres tylko do korespondencji)

tel./faks **22-759 35 60**

tel. awaryjne: 604 298 099, 602 248 550

poczta elektroniczna: dladino@dladino.pl www.DlaDino.pl

Druk cyfrowy

Oprawa miękka: ISBN-13 978-83-7603-063-0

Oprawa TWARDA: ISBN-13 978-83-7603-064-7

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

Spis treści

Wstęp	7
Lekcja 1 Miłe złego początki	13
Włączanie komputera	13
Ekran startowy	17
Nie bój się myszy – klikanie	18
Prawy przycisk myszy w aplikacji z nowoczesnym interfejsem użytkownika.....	21
Z powrotem do Ekranu startowego.....	23
Ekran aplikacji	24
Przesuwanie elementów metodą „przeciągnij i upuść”	28
Przewijanie ekranu.....	29
Porządkowanie Ekranu startowego.....	30
Uruchamianie kilku programów na raz	33
Prawe narożniki	37
Zamykanie Windows	39
Lekcja 2 Okna na pulpicie	43
Uruchamianie programów pulpitu	44
Okno programu pulpitu	45
Przesuwanie okien	50
Zmiana rozmiarów okien	51
Drugi sposób uruchomienia programu	52
Praca na kilku oknach	53
Tradycyjne menu okna.....	55
Programy ze wstążką	56
Kliknięcie prawym przyciskiem myszy wywołuje menu podręczne ..	57
Okienko dialogowe	58
Obszary	59
Pola	60

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

Przyciski OK i Anuluj.....	62
Inne rodzaje pól	64
Lekcja 3 Piszemy tekst.....	67
Notatnik jako przykład edytora tekstu	67
Zaczynamy pisać.....	69
Klawiatura – podstawowe operacje	71
Typowa klawiatura komputera stacjonarnego	74
Przykładowa klawiatura notebooka (laptopa).....	75
Polskie litery	79
Zapisujemy dokument na dysku	80
Ponowne otwarcie dokumentu.....	82
Modyfikacja otwartego dokumentu i zapisywanie zmian	84
Drukujemy	85
Lekcja 4 O plikach i folderach.....	87
Gdzie zapisaliśmy plik tekst	87
Folder (Ten) Komputer czyli Eksplorator plików (Windows)	89
Wędrowka po drzewie folderów.....	91
Nazwy plików i folderów oraz ich rozmiar	93
Pojemność dysku	94
Rozszerzenia nazw plików	95
Tworzymy nowy folder.....	96
Przenosimy plik	98
Cofanie operacji.....	99
Otwarcie dokumentu z jego nowej lokalizacji.....	100
Inny sposób otwarcia dokumentu	101
Kopia pliku na pendrive'ie	102
Wyrzucamy dokument do kosza.....	104
Lekcja 5. Komputer to więcej niż maszyna do pisania.....	107
Uruchamianie WordPada.....	107
Wstążka – nowoczesny sposób wydawania poleceń	108
Przycisk Plik	111
Pasek szybkiego dostępu	113
Wydawanie poleceń za pomocą klawiatury.....	114
Piszemy list do www.dladino.pl	114
Zapisywanie na dysku.....	118

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

Pisanie dłuższego tekstu	120
Zaznaczanie fragmentu tekstu	122
Schowek.....	124
Czcionka	127
Kończymy list.....	129
Lekcja 6 Pierwsze podróże po stronach WWW.....	131
Czy Twój komputer jest połączony z Internetem?	132
Trochę teorii.....	135
Uruchamianie Internet Explorera	137
Przechodzenie do strony o znanym adresie	138
Hiperłącza	139
Przyciski Wstecz i Dalej	140
Szukanie informacji, gdy nie znamy adresu	140
Karty	142
Autouzupełnianie	144
Ulubione	145
Bezpieczeństwo w Internecie	147
Lekcja 7 Poczta elektroniczna	153
Zakładanie konta darmowego.....	156
Czytanie odebranych wiadomości	160
Redagowanie i wysyłanie wiadomości	161
Odbieranie poczty	164
Kasowanie wiadomości z folderu.....	165
Wylogowanie się.....	166
Ponowne wejście do Twojej skrzynki	167
Lekcja 8 Prosta grafika (Paint).....	169
Dodatek: Co dalej?.....	175
Pomoc w Windows	175
Pomoc w programach z tradycyjnym menu.....	178
Pomoc w programach ze wstążką.....	179
Praca „na komputerze” to praca przy wykorzystaniu różnych programów komputerowych	180
Pozyskiwanie i instalacja programów.....	185
Płytki CD-ROM/DVD	186
Deinstalacja programów	188

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

Główne kategorie programów	189
Więcej dodatków	195
Połączenie elementów komputera stacjonarnego	195
Mysz pierwszy raz w ręku	198
Polskie litery i inne języki.....	200
Kopiowanie na płytkę CD i DVD.....	205
Nie panikuj!	208
Ta książka jest dla Ciebie jeśli:	212

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

Wstęp

Obsługi komputera z systemem Windows można się nauczyć w każdym wieku, również w wieku „dinozaura”! Wystarczy dostęp do komputera (stacjonarnego lub przenośnego) z zainstalowanym Windows 8 lub 8.1, dobre chęci i ... ten kurs.

Ta książka-kurs skierowana jest do początkujących użytkowników komputera, którzy chcą szybko przełamać barierę nieufności, nauczyć się podstaw i rozpocząć prawdziwą, efektywną pracę z komputerem. Niektóre z tych osób preferować będą tradycyjne kursy komputerowe. Dla innych jednak kursy takie są nieatrakcyjne z powodu dużego obciążenia czasowego oraz irytujące ze względu na konieczność dostosowania tempa nauki do współkursantów. Na tym kursie będziesz pracować w takim tempie, jakie Tobie odpowiada!

Założenia tego kursu

- Nie masz żadnego lub masz jedynie niewielkie doświadczenie w pracy z komputerem. Jeśli jesteś doświadczonym użytkownikiem komputera, ten kurs nie jest przeznaczony dla Ciebie.
- Masz, najlepiej nieskrępowany, dostęp do komputera. Kurs ten nie jest książką do poduszki! Ćwiczenia tego kursu musisz przerobić osobiście „na komputerze”. Nauczenie się pracy z komputerem „na sucho” jest tak samo realne jak nauczanie się prowadzenia samochodu jedynie za pomocą książki.
- Na komputerze, do którego masz dostęp, jest prawidłowo zainstalowany system operacyjny Microsoft Windows 8 PL lub 8.1 PL. (Literki PL oznaczają wersję polskojęzyczną.) Jeśli warunek ten nie jest spełniony, to kurs ten będzie mało użyteczny. Jeśli posiadasz system Windows o innym oznaczeniu (np. XP, Vista lub 7), to jego obsługa będzie się różnić od tej opisaney na tym kursie. Kup kurs dotyczący właściwej wersji Windows!
- Zakładamy, że masz tradycyjny komputer (stacjonarny lub przenośny) obsługiwany za pomocą myszki i klawiatury. Windows 8 może także

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

działać na urządzeniach sterowanych ekranem dotykowym. Nie o tym jest ten kurs.

- Kurs może służyć do nauki obsługi wszystkich dostępnych na rynku polskim wydań Windows 8 i 8.1: Standard, Pro i Enterprise. (Jest jeszcze wersja RT, ale ona jest wyłącznie dla urządzeń przenośnych z ekranem dotykowym jak smartfony, czy tablety.) W zakresie omawianym na tym kursie różnią się one w bardzo niewielkim stopniu. Różnice w dokładnym wyglądzie rysunków i brzmieniu komunikatów wynikać będą bardziej z elastyczności systemów Windows, które przystosowują się do konfiguracji sprzętowej i preferencji użytkownika.
- Teorię komputerową i informatyczną ograniczamy do niezbędnego minimum. Minimum to musi być jednak zachowane. W szczególności musisz zrozumieć pojęcia *systemu operacyjnego*, *pliku* i *folderu*.
- Zasadniczą ideą kursu jest nauka przez ćwiczenia, dlatego jesteś proszony o wykonywanie na komputerze poszczególnych czynności związanych z omawianym zagadnieniem.
- W wykonywaniu tych czynności pomagają Ci ilustracje. Możesz porównać wygląd ekranu Twojego komputera z ilustracją w samouczku. Wyraźny wskaźnik pokazuje miejsce na ekranie związane z czynnością oznaczoną kolejnym numerem. Uwaga! Wygląd ekranu Twojego komputera może się różnić w mniejszych lub większych szczegółach od ilustracji w samouczku. System Windows jest bardzo plastyczny i dostosowuje się do możliwości sprzętu oraz do preferencji użytkownika.
- Kurs ten nauczy Cię tylko **podstawowych** umiejętności i nawyków potrzebnych do pracy z Windows. Nie pretenduje on do tego, żeby nauczyć Cię **wszystkich** możliwości i narzędzi Windows. W dodatku na stronie 175. powiemy Ci natomiast, gdzie i jak szukać w razie potrzeby dodatkowych informacji.
- W systemie Windows większość czynności można wykonać na wiele różnych sposobów. Kurs uczy zwykle tylko jednego sposobu wykonania danej czynności. W ten sposób nie jesteś na wstępie obciążany zbyt dużą ilością informacji.

Kurs ten podzielony jest na 8 lekcji. Każda lekcja zawiera w założeniu materiał na „jedno posiedzenie”. Przerabianie materiału jednej lekcji może trwać od kilkunastu do kilkadziesiąt minut. Sugerujemy, żebyś przy

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

pierwszym przerabianiu kursu ograniczył się do ścisłego wykonywania naszych poleceń. Lekcje są tak skonstruowane, że jedna wynika z drugiej i samowolne eksperymenty na jednej lekcji mogą spowodować, że w następnej coś Ci nie będzie wychodzić. Zastrzeżenie to obowiązuje tylko w stosunku do pierwszego przerobienia kursu. Potem możesz zacząć wszystko od początku i pogłębiać swą wiedzę samodzielnymi eksperymentami, do których bardzo zachęcamy.

Windows jako system operacyjny

Jesteś Czytelniku początkującym użytkownikiem komputera. Ty lub Twoja firma kupiła właśnie komputer klasy PC, na którym zainstalowany jest system Windows 8 lub 8.1 w polskiej wersji językowej. (Jeśli jedno z powyższych twierdzeń nie jest prawdziwe, to ten kurs nie jest przeznaczony dla Ciebie.) Zakładam, że nie kupiłeś komputera dla samej przyjemności jego posiadania. Telewizora nie kupuje się po to, aby ładnie prezentował się jako mebel (choć dla wielu osób to także jest ważne), lecz aby oglądać programy telewizyjne. Podobnie komputera nie kupuje się po to, aby efektownie prezentował się na biurku, lecz aby z niego korzystać. Korzystanie z komputera polega zaś na pracy przy użyciu *programów (aplikacji) komputerowych*.

Programy komputerowe. Komputer jako taki jest tylko masą bezużytecznego żelastwa (*hardware*). Tym, co go ożywia, są *programy komputerowe (software)* – ciągi elektronicznych rozkazów, które „mówią” poszczególnym składnikom komputera, co mają robić (np. co ma się pojawić na ekranie). Istnieje wiele rodzajów programów komputerowych. Najpopularniejsze programy służą do pisania tekstów (edytory tekstu), do przeprowadzania obliczeń na dużej ilości danych (arkusze kalkulacyjne), do zarządzania danymi (programy zarządzania bazami danych), do zabawy (gry), do rysowania (programy graficzne), do nauki (programy edukacyjne) i do wielu innych zadań. Istnieje również mnóstwo ściśle specjalistycznych programów, takich jak np. programy do prowadzenia wypożyczalni kaset wideo, wypisywania faktur, komponowania muzyki itd. Osobną grupę programów tworzą programy służące do pisania innych programów (m.in. kompilatory). Za ich pomocą programiści komputerowi mogą napisać dla Ciebie program rozwiązujący niemal dowolny problem. Wszystkie te programy działają na jednym i tym samym urządzeniu – komputerze.

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

Instalacja programów. Programy kupujemy zwykle zapisane na *dyskach*: *CD-ROM-ach* lub na *DVD-ROM-ach* lub ściągamy (płatnie lub bezpłatnie) na nasz komputer bezpośrednio z Internetu. Następnie je *instalujemy*, to znaczy uruchamiamy specjalny program, który je zapisuje na *twardym dysku* naszego komputera.

Uruchamianie programów. Aby rozpocząć pracę z danym programem, trzeba go najpierw *uruchomić*, tzn. załadować z *twardego dysku* do *pamięci operacyjnej* komputera. Jak to się robi, dowiesz się na lekcji 1. (strona 18.).

Pamięci komputera. *Pamięć operacyjna* (oznaczana często angielskim skrótem RAM) funkcjonuje tylko wtedy, gdy komputer jest włączony. Inne rodzaje pamięci nazywamy *pamięcią stałą*. Są to m.in. dysk twardy, dyskietka, CD-ROM, DVD, pamięć USB i inne.

Dane. Większość programów operuje na *danych*. Danymi programu są nie tylko dane w tradycyjnym sensie, tzn. z bazy danych (obejmującej np. informacje o wszystkich pracownikach firmy). Może to być również napisany tekst, narysowany obrazek itd. Dane przechowywane są w czasie pracy w tej samej *pamięci operacyjnej* co instrukcje uruchomionych programów. Jeśli chcemy z nich korzystać w przyszłości, musimy je *zapisywać* do *pamięci stałej* (zwykle na twardy dysk), gdyż po wyłączeniu komputera pamięć operacyjna jest wymazywana.

System operacyjny. Specyficznym rodzajem programu komputerowego jest *system operacyjny*, który zarządza działaniem komputera. W szczególności jest on odpowiedzialny za uruchamianie programów użytkowych (aplikacji), czyli tych, dla możliwości użytkowania których kupiłeś komputer. Microsoft Windows jest właśnie systemem operacyjnym, który zarządza Twoim komputerem. (Jeśli masz inny system operacyjny, to ten kurs nie jest przeznaczony dla Ciebie.) Windows stanowi przykład systemu, który komunikuje się z użytkownikiem w sposób możliwie łatwy i przyjemny. Na ekranie pojawiają się symbole graficzne, a użytkownik steruje komputerem za pomocą *myszy*. Zaletą systemu Windows jest to, że wymaga on od aplikacji (programów użytkowych), by zachowywały się i komunikowały z użytkownikiem w pewien standardowy sposób. Dlatego też, gdy nauczysz się podstaw Windows, nie powinieneś mieć kłopotów z użytkowaniem programów napisanych dla tego systemu operacyjnego (oznaczonych jako „...dla Windows”).

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

WAŻNE !!!

Microsoft Windows jest systemem operacyjnym. Jako taki nie wykonuje żadnych praktycznych zadań, lecz służy do uruchamiania i zarządzania programami użytkowymi (aplikacjami) oraz poszczególnymi składnikami komputera. Windows zapewnia standardowy sposób komunikacji komputera z użytkownikiem.

Komputery z systemem Windows

Nie jest istotne, jakiej firmy jest Twój komputer. Ważne, żeby działał pod kontrolą systemu operacyjnego Windows 8 lub 8.1. Takie komputery produkują setki dużych i całkiem małych firm na całym świecie. Windows stało się światowym standardem i bardzo łatwo zmontować komputer „zgodny” z Windows z części dostępnych w normalnej sprzedaży. Na takich komputerach można instalować programy użytkowe wybrane spośród dziesiątek tysięcy dostępnych na rynku.

Nie jest nawet istotne, czy Twoja maszyna to komputer stacjonarny, czy przenośny (notebook, laptop). Jeśli na notebooku zainstalowane są Windows 8, to jego obsługa będzie wyglądała tak samo. Istotne jest natomiast, czy Twoja maszyna jest tradycyjnym komputerem sterowanym za pomocą myszy i klawiatury czy urządzeniem z ekranem dotykowym. Windows 8 działa na obu tych rodzajach sprzętu, ale jego obsługa z natury rzeczy się różni.

Większość komputerów z systemem Windows (ale już nie notebooki) można również łatwo rozbudować o nowe elementy sprzętowe. Na przykład, jeśli kupiłeś komputer bez mikrofonu, możesz go w każdej chwili dokupić.

WAŻNE !!!

System operacyjny Windows 8 działa tak samo, niezależnie od marki komputera, na którym jest zainstalowany i czy jest to komputer stacjonarny, czy przenośny. Jego obsługa różni się tylko w zależności od tego, czy jest to tradycyjny komputer z myszką i klawiaturą, czy urządzenie z ekranem dotykowym. Na tym kursie zakładamy, że jest to tradycyjny komputer.

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

Jeśli na Twoim komputerze jest zainstalowany inny system operacyjny, to ten kurs nie jest dla Ciebie.

Nie bój się komputera!!!

Za chwilę rozpoczniemy właściwą naukę użytkowania komputera w systemie Windows. Podstawowym założeniem tego kursu jest to, że najłatwiej jest się wszystkiego nauczyć przez praktyczne ćwiczenia. Komentarz teoretyczny redukujemy do minimum. Każdą czynność będziemy oznaczać kolejnym numerem. W miarę możliwości i konieczności ćwiczenia będą ilustrowane rysunkami. Odpowiednie obszary rysunków podpisywać będziemy numerem czynności dotyczącej tego obszaru. Zanim zaczniemy, wyjaśnijmy jedną sprawę, której niezrozumienie powoduje częste problemy w nauce początkujących:

WAŻNE !!!

Komputer można zepsuć. Można go zepsuć, zrzucając z biurka na podłogę a jeszcze lepiej wyrzucając przez okno. Monitor można zbić, rzucając w niego cegłą. Nie można natomiast zepsuć komputera, wykonując standardowe dla niego czynności, to znaczy operując myszą i naciskając klawisze na klawiaturze.

Najgorsze, co się może przydarzyć, to przypadkowe wykasowanie programów i danych znajdujących się na dysku twardym komputera. Dlatego zawsze czytaj uważnie komunikaty pokazujące się na ekranie. W przypadku niebezpieczeństwa skasowania potrzebnych danych na pewno zostaniesz wcześniej o tym ostrzeżony. Poza tym możesz robić z komputerem wszystko. Śmiało wykonuj ćwiczenia tego kursu i nie obawiaj się robić samodzielnych eksperymentów. Obsługi komputera uczy się tak, jak prowadzenia samochodu. Nie można tego zrobić „na sucho”. Jeśli chcesz korzystać z tego podręcznika na zasadzie czytania do poduszki lub „wkuwania” poszczególnych lekcji bez użycia komputera, to zaszło nieporozumienie. Nie jest to książka do czytania, ale **kurs obsługi komputera** do wykonywania ćwiczeń na komputerze.

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

Lekcja 1

Miłe złego początku

Na tej lekcji rozpoczniemy właściwą pracę z komputerem.

Włączanie komputera

Założeniem tego kursu jest to, że Windows 8 lub 8.1 masz już zainstalowany na swoim komputerze jako podstawowy system operacyjny. W takim wypadku wystarczy włączyć komputer, aby automatycznie rozpoczął się proces uruchamiania Windows.

Zakładamy również, że zestaw komputerowy masz już połączony kablami i gotowy do działania.

*Jeśli tak nie jest, to patrz **Dodatek** Połączenie elementów komputera stacjonarnego ➤➤ str. 195.*

Tak więc do dzieła:

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

1. Włącz komputer (naciśnij główny włącznik komputera, umieszczony zwykle z przodu obudowy komputera stacjonarnego i nad klawiaturą laptopa).



2. Upewnij się, że włączony jest monitor podłączony do komputera stacjonarnego.

Poczekaj chwilę. Uruchamia się teraz system operacyjny Windows (to znaczy ładuje się z twardego dysku do pamięci operacyjnej komputera). Na ekranie pojawia się jego logo i dzieją się różne inne dziwne rzeczy. W zależności od konfiguracji sprzętowej komputera i ustawień Windows może to trwać od kilkunastu sekund do kilku minut.

PIERWSZE URUCHOMIENIE

Jeśli jest to pierwsze uruchomienie nowego komputera po zakupie, to możesz być proszony przez system o utworzenie konta. Jeśli jest to Twój pierwszy kontakt z komputerem, to lepiej poproś sprzedawcę lub jakiegoś znajomego, by to za Ciebie zrobił. Wybierz na razie opcję konta lokalnego (zakładam, że nie masz jeszcze adresu e-mail) i (jeśli nie masz jakichś specjalnych powodów) nie deklaruj hasła (miejsce na hasło zostawcie puste).

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

3. Jeśli po uruchomieniu pojawi się ekran blokowania



... to naciśnij dowolny klawisz na klawiaturze lub kliknij myszką (patrz str. 18.) w dowolnym miejscu.

WAŻNE!!! AUTOMATYCZNE WYGASZANIE EKRANU

Jeśli od momentu włączenia komputera upłynęło dużo czasu (bo Ty np. odszedłeś od maszyny), to ekran mógł się automatycznie „wygasić” i widzisz tylko ciemny ekran, ekran blokowania (jak powyżej) lub jakąś animację. Wystarczy teraz ruszyć myszką po podłożu lub nacisnąć dowolny klawisz na klawiaturze, by przywrócić normalne wyświetlanie ekranu.

W tym momencie może, ale nie musi, pojawić się ekran logowania Windows. Służy on do zalogowania się użytkownika komputera. Logowanie można nazwać przedstawieniem się użytkownika systemowi operacyjnemu.

Dzieje się tak, gdy zadeklarowano, że na komputerze może pracować więcej niż jedna osoba (utworzono więcej niż jedno konto) lub, gdy musisz wprowadzić hasło, by rozpocząć pracę.

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)



W niektórych wypadkach konto użytkownika jest chronione hasłem, które musisz wpisać z klawiatury (uczymy tego w zagadnieniu na stronie 69.). Podczas pisania hasła na ekranie zamiast jego kolejnych znaków pokazywać się będą gwiazdki (ma to zapobiec podejrzeniu hasła przez osobę niepowołaną). Na koniec naciśnij klawisz **Enter**.

WAŻNE !!!

Wielokrotnie jeszcze będziemy zastrzegać, że różne czynności mogą przebiegać w różny sposób (lub w ogóle nie występować jak w przypadku logowania) w zależności od ustawień (konfiguracji) Windows. Wynika to z tego, że Windows jest systemem bardzo elastycznym i w zależności od upodobań użytkowników można wiele rzeczy w nim zmieniać. Na tym kursie staramy się założyć, że masz w miarę typową konfigurację Windows. Musisz jednak pamiętać, że niektóre operacje trzeba będzie wykonać na Twoim komputerze w nieco zmodyfikowany sposób.

Po wykonaniu wszystkich wymienionych na sąsiedniej stronie czynności system operacyjny Windows jest już uruchomiony (załadowany do pamięci operacyjnej) i gotowy do działania. Możesz rozpocząć pracę. Pracę rozpoczynamy zwykle od Ekranu startowy.

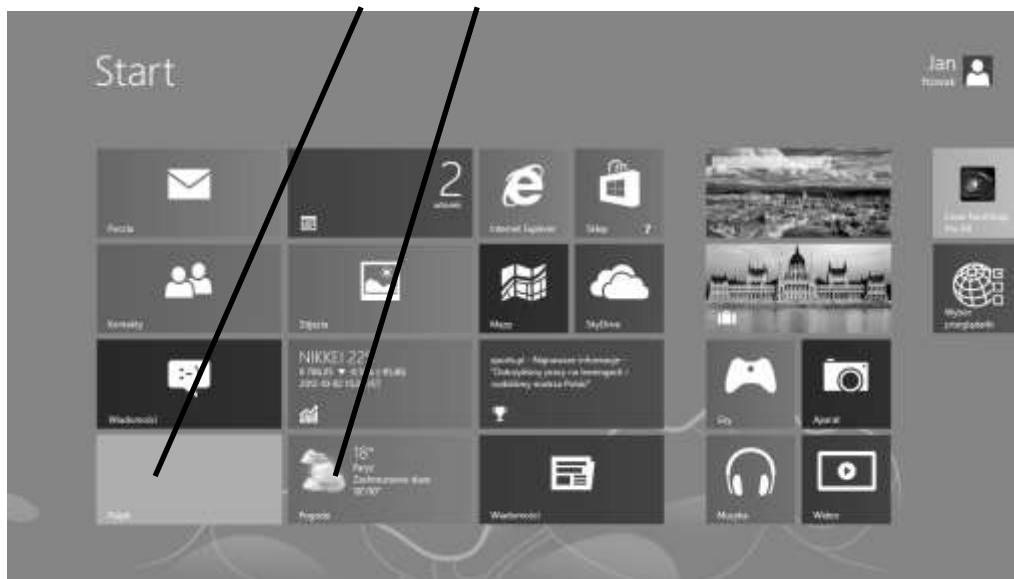
To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

Ekran startowy

Ekran startowy jest w Windows 8 i 8.1 miejscem, z którego sterujesz tym, co chcesz by się działo na komputerze. Większość część ekranu zajmują *kafelki* reprezentujące zainstalowane na komputerze aplikacje – programy użytkowe – zarówno te, które dołączane są standardowo do Windows, jak i te, które zainstalujesz w trakcie użytkowania komputera (patrz str. 185.). W Windows 8 możemy mieć dwa zasadnicze rodzaje aplikacji. Aplikacje „z nowoczesnym interfejsem użytkownika” – napisane specjalnie dla Windows 8 i aplikacje pulpitowe, które mogą działać także w poprzednich wersjach Windows.

Niektóre kafelki aplikacji z nowoczesnym interfejsem mogą być „żywe”, np. na rysunku poniżej pulpit, pogoda.



Kafelki aplikacji z nowoczesnym interfejsem są albo kwadratowe, albo prostokątne o długości poziomego boku dwa razy dłuższego niż pionowego, z rysunkiem w środku a z podpisem tekstowym w lewym dolnym rogu. Szczególnym rodzajem aplikacji jest **Pulpit**, który zapewnia środowisko pracy podobne (ale nie identyczne), do tego z poprzednich wersji Windows i umożliwia pracę aplikacji pulpitowych.

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

Krótko mówiąc, by uruchomiła się aplikacja pulpitowa musi się najpierw uruchomić aplikacja o nazwie **Pulpit**.

Jeśli za bardzo nie wyczuwasz ciągle o co chodzi, nie martw się – na następnych stronach to wszystko pokażemy na przykładach.

Nie bój się myszy – klikanie

Mysz była przez wiele lat podstawowym narzędziem użytkownika do wydawania poleceń systemowi Windows (a za jego pośrednictwem poszczególnym programom komputerowym i częściom składowym komputera). Teoretycznie można obsługiwać Windows jedynie za pomocą klawiatury, lecz nikomu tego nie radzę. Klawiatura służy przede wszystkim do pisania i wprowadzania danych. W notebookach funkcję myszy pełni zwykle *touchpad* – niewielki prostokątny obszar poniżej klawiatury, który reaguje na dotyk palca. (Zalecamy jednak dokupienie myszy do notebooka – praca będzie wygodniejsza.)

Windows 8 jest pierwszą wersją tego systemu, który powstał z myślą o innym sposobie sterowania komputerem (i innymi urządzeniami) – a mianowicie za pomocą ekranu dotykowego. Zachował jednak możliwość stosowania go na tradycyjnych komputerach – z ekranem, który służy jedynie do wyświetlania obrazów a nie do sterowania, a gdzie do sterowania służy mysz (lub touchpad) i klawiatura. W tej książce opisujemy właśnie takie tradycyjne komputery.

SPRZĘT Z EKRADEM DOTYKOWYM

W książce tej zakładamy, że masz komputer sterowany myszką i klawiaturą. Jeśli jednak masz sprzęt sterowany ekranem dotykowym, to również możesz korzystać z tego kursu. Wszędzie tak, gdzie kažemy ci kliknąć lewym klawiszem myszy musisz nacisnąć palcem ekran i od razu zwolnić nacisk. Wszędzie tam, gdzie ci kažemy kliknąć prawym przyciskiem myszy, musisz nacisnąć palcem i przytrzymać nacisk, aż coś się nie stanie (ukáže się menu lub pasek sterowania).

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

Podstawową funkcją myszy jest przesuwanie **wskaźnika myszy**. Wskaźnik to taki obiekt na ekranie komputera, który odwzorowuje ruchy myszy na biurku (lub palca na touchpadzie). Może on przybierać różne kształty, z których najczęściej występującym jest strzałka z dużym grotem.



Inną nazwą na wskaźnik myszy jest *cursor myszy* a potocznie mówimy zwykle, że coś robimy (ruszamy, klikamy, przesuwamy) myszą a nie wskaźnikiem czy kursorem myszy. Podstawy operowania myszą najlepiej opanować przez ćwiczenia:

1. **Przesuwanie.** Przesuwaj mysz po blacie biurka (a jeszcze lepiej po specjalnej podkładce lub – jeśli masz notebook bez myszy – palec po touchpadzie) i obserwuj poruszanie się wskaźnika po ekranie.

WIĘCEJ W DODATKU:

Mysz pierwszy raz w rękę ➤➤ str. 198.

2. **Wskazywanie.** Przesuń wskaźnik na jeden z kafelków a mianowicie na kafelek Wiadomości (lub Bing Wiadomości).



To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

- 3. Klikanie.** W momencie wskazania kafelka naciśnij i od razu zwolnij **lewy** przycisk myszy (lub lewy klawisz pod touchpadem). Czynność taką nazywamy *klikaniem*. Tak, wiemy, że to słowo nie najlepiej brzmi po polsku, ale nikt jeszcze nie nazwał tej podstawowej komputerowej czynności ładniej a przy tym równie zwięźle. Słowa tego będziemy używać na tym kursie niezliczoną ilość razy, gdyż za pomocą klikania wykonujemy mnóstwo czynności. W tym wypadku uruchomiliśmy aplikację Wiadomości (lub Bing Wiadomości).

WAŻNE !!!

*Podstawowe czynności w Windows wykonujemy za pomocą **klikania**. Klikanie polega na najechnięciu wskaźnikiem na dany obiekt oraz naciśnięciu i natychmiastowym zwolnieniu **lewego** lub w niektórych wypadkach **prawego** przycisku myszy (lub lewego lub prawego klawisza pod touchpadem).*

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

Prawy przycisk myszy w aplikacji z nowoczesnym interfejsem użytkownika

Po kliknięciu kafelka aplikacji powinna się ona uruchomić. System operacyjny Windows nie jest sam w sobie tym programem, dla którego kupiłeś komputer. Jego główną funkcją jest zarządzanie programami użytkowymi (aplikacjami), w tym ich uruchamianie. W naszym przykładzie uruchomiliśmy aplikację Wiadomości (lub Bing Wiadomości), która służy do zapoznania się z najnowszymi wiadomościami. Jeśli nie masz połączenia z Internetem, to może się wyświetlić odpowiedni komunikat. Na razie nie zwracaj na to uwagi. Aplikacja Wiadomości (lub Bing Wiadomości) posłuży nam tylko do ćwiczenia obsługi typowej aplikacji z nowoczesnym interfejsem użytkownika.

Niektóre czynności w Windows trzeba wykonać za pomocą klikania **prawym** przyciskiem myszy. Będziemy to zawsze wyraźnie zaznaczać. Tam, gdzie będziemy pisać po prostu o klikaniu, zawsze będzie chodzić o naciskanie **lewego** przycisku.

Niektóre myszy mają także środkowy przycisk, który jest jednak używany rzadziej i nie przez wszystkie programy. Nowoczesne myszy mają zamiast niego pokrętło przewijania, które może stanowić alternatywne narzędzie do przewijania zawartości okien na ekranie – patrz strona 29., lub służyć jako trzeci, środkowy przycisk.



1. Umieść wskaźnik myszy gdzieś w centrum ekranu, upewnij się, że zachował on swój podstawowy kształt (strzałka z dużym grotem jak na rysunku powyżej) i kliknij **prawym** przyciskiem myszy.

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

Zauważ, co stało się na ekranie. Na jego górze i dole ukazały się czarne paski z różnymi elementami do sterowania programem.



Nam chodziło o to, żeby Ci pokazać, że:

BARDZO WAŻNE

*Uruchomiłeś aplikację z nowoczesnym interfejsem użytkownika i nie wiesz co dalej? Kliknij **prawym** przyciskiem myszy.*

2. Ponownie kliknij prawym przyciskiem myszy – czarne paski znikną.

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

Z powrotem do Ekranu startowego

W Windows 8 i 8.1 możesz w każdej chwili powrócić do Ekranu start. Służy do tego przycisk **Start**, który znajduje się lub jest „utajniony” w lewym dolnym rogu ekranu.



1. Jeśli przycisku nie widać, przesuń wskaźnik myszy w sam lewy dolny róg ekranu, aż ukaże się przycisk **Start**, jak na rysunku powyżej. Musisz wręcz przesunąć wskaźnik poza ekran w jego rogu. Na rysunku widać tylko czubek wskaźnika, jego pozostała część jest niejako poza ekranem.

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)



2. Gdy przycisk się ukaże, kliknij. Przeniesiesz się z powrotem do Ekranu startowego.

BARDZO WAŻNE

*Do ekranu startowego możesz w każdej chwili powrócić przywołując i następnie klikając przycisk **Start** znajdujący się zawsze w lewym dolnym rogu ekranu.*

Ekran aplikacji

Na Ekranie startowym pokazywane są kafelki reprezentujące tylko niektóre aplikacje (programy). Wszystkie dostępne na komputerze aplikacje dostępne są na *Ekranie aplikacji*.

Przechodzenie na Ekran aplikacji w Windows 8

Kliknięcie **prawym** przyciskiem myszy powoduje wywołanie na ekranie dolnego paska z przyciskami, których kliknięcie (już normalnie lewym przyciskiem myszy) spowoduje wykonanie różnych czynności. Istotne jest gdzie konkretnie klikamy prawym przyciskiem.

To są tylko przykładowe fragmenty i spis treści 212-stronicowej książki, której wersję papierową możesz zakupić w naszym sklepie internetowym:

dladino.pl (tel. 22-759 35 60)

Przechodzenie na Ekran aplikacji w Windows 8.1



1. Kliknij specjalny przycisk przechodzenia do Ekranu aplikacji, który pojawił się w wersji 8.1 Windows (na dole i po lewej stronie Ekranu startowego – jeśli go nie widać, to lekko rusz myszą).

Ukaże się inny ekran – Ekran aplikacji, gdzie pokazane są rysunki (nazywane ikonami) reprezentujące wszystkie programy (aplikacje) zainstalowane na komputerze.